

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Sprzątanie budynków Zarządu Zlewni w Warszawie

#### Nadzór Wodny w Garwolinie

1. Nazwa obiektu: **Nadzór Wodny w Garwolinie.**
2. Adres obiektu: ul. Jana Pawła II 10 08-400 Garwolin.
3. Funkcja użytkowa: biurowe.
4. System pracy: dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach między 7<sup>00</sup> a 15<sup>00</sup>, wg uzgodnień.
5. Powierzchnia do sprzątania ogółem: **63,85 m<sup>2</sup>**, w tym:
  - 2 pomieszczenia biurowe (21,25 m<sup>2</sup>, 15,40 m<sup>2</sup>)
  - korytarz (6,70 m<sup>2</sup>),
  - łazienka (3,50 m<sup>2</sup>),
  - klatka schodowa (4,80 m<sup>2</sup>),
  - WC (1,80 m<sup>2</sup>),
  - pokój socjalny (10,40 m<sup>2</sup>),

#### Częstotliwość:

- 1 raz w tygodniu – wszystkie pomieszczenia: wycieranie kurzy, odkurzanie, mycie podłóg, sprzątanie łazienki, wyrzucanie śmieci,
- 2 razy w miesiącu – sprzątanie klatki schodowej,
- 1 raz w kwartale – mycie okien, drzwi balkonowych i pranie firanek.

#### WARUNKI DODATKOWE:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie Zamawiającego po godzinach pracy w czasie wykonywania prac porządkowych oraz jest zobowiązany do zamykania lokali po wykonaniu usługi.
2. Wykonawca bezpośrednio przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany przedłożyć ważną polisę ubezpieczeniową oraz zapewnić ciągłość ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy w okresie wykonywania usługi, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu prolongatę ubezpieczenia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia lub zniszczenie mienia podczas wykonywania usługi, znajdującego się w sprzątanym pomieszczeniu Zamawiającego.
4. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zaginięcia (kradzieży) mienia znajdującego się w pomieszczeniach sprzątanym, Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić o fakcie Zamawiającego, celem sporządzenia protokołu, stwierdzającego rodzaj i wysokość zaistniałych strat.
5. W przypadku ustalenia winy po stronie Wykonawcy ponosi on pełną odpowiedzialność finansową za powstałe straty.
6. Wykonawca będzie zobowiązany zmienić osobę sprzątającą na wniosek Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków lub na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
7. Przed złożeniem ofert Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej obiektów Zamawiającego (termin wizji lokalnej do uzgodnienia z Zamawiającym).
8. Zamawiający ustanowi osoby odpowiedzialne za nadzór, kontrolę i odbiór wykonanych prac w obiekcie, a w czasie nieobecności w pracy, innych pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego. O ustaleniu takiego zastępstwa Zamawiający powiadomi Wykonawcę ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby upoważnionej (oraz czas trwania zastępstwa).

**Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:**

1. Niezbędną ilość osób (wykonujących usługę).
2. Stosowanie, przy wykonywaniu usługi, tylko środków, które łącznie:
  - 1) posiadają stosowne atesty,
  - 2) najwyższej jakości (pierwsza klasa jakości),
  - 3) powinny być stosowane zgodnie z właściwymi normami technologicznymi dla poszczególnych typów nawierzchni.
3. Wykonywanie usługi sprzątania i utrzymania czystości wybranych pomieszczeń (ze względu na ich specyfikę) zgodnie z instrukcjami Zamawiającego oraz przepisami BHP i PPOŻ.
4. Sprawdzenie poprawności zamknięcia wszystkich okien oraz sprawdzeniu, czy odbiorniki elektryczne włączone do sieci prądowej nie zagrażają bezpieczeństwu przeciwpożarowemu.
5. Wykonywanie prac porządkowych i utrzymanie czystości przy użyciu własnego sprzętu oraz środków czystości, tj. środków do czyszczenia mebli, płynów i preparatów do mycia i konserwacji, past, płynów do dezynfekcji, worków na odpady, środków zapachowych, środków do utrzymania i pielęgnacji powierzchni podłóg i mebli, mydła w płynie, papieru toaletowego itp.

6. We własnym zakresie i na swój koszt odpowiedniego stanu zaopatrzenia w niezbędne materiały, środki czystości, urządzenia, narzędzia, sprzęt itp.
7. Wykonanie usługi przy użyciu środków posiadających polskie atesty i certyfikaty (środki czyszcząco – myjące powinny być o niedrażniących zapachach i być wykorzystywane stosownie do miejsc przeznaczenia).
8. Obsadę, aby praca przebiegała terminowo i z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
9. Odpowiednią odzież roboczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
10. Zachowanie w tajemnicy danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wszelkich danych technicznych (w szczególności struktury i konfiguracji systemów zabezpieczeń), technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celu realizacji umowy.
11. Zebranie od osób świadczących usługę sprzątnięcia i utrzymania czystości oświadczeń mówiących o zachowaniu przez te osoby tajemnicy służbowej (dotyczy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi).
12. Przekazaniu wykazu osób, które będą wykonywały usługę,
13. Poinformowanie Zamawiającego o konieczności zatrudnienia innego pracownika jeżeli zaistnieje ona w czasie realizacji zamówienia.
14. Następujące parametry środków czystości:
  - papier toaletowy biały duża rolka o średnicy min. 19 cm długość min. 120 m, wysokość 95 mm, gramatura 36,
  - papier toaletowy mała rolka kolor biały o średnicy min. 10 cm trzywarstwowy 100% z celulozy,
  - ręczniki papierowe składane „Z” białe o wymiarach 25cm/23cm wykonane 100% z celulozy,
  - worki foliowe 35 l – mocne,
  - worki foliowe grubsze 60 l – mocne,
  - worki foliowe 120 l – mocne,
  - płyn do mycia podłóg uniwersalny, antybakteryjny o długotrwałym zapachu,

- środek w spray'u do czyszczenia powierzchni drewnianych nie pozostawiający smug,
- płyn do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych, ze spryskiwaczem bez dodatku alkoholu
- mleczko do czyszczenia urządzeń sanitarnych bez zapachu chloru,
- proszek do czyszczenia urządzeń kuchennych i sanitarnych,
- płyn do mycia i odkamieniania toalet antybakteryjny,
- komplet: kostka i koszyk do WC zapachowa,
- płyn uniwersalny do mycia i czyszczenia glazury i terakoty,
- płyn do przetykania rur,
- płyn do mycia naczyń o zapachu miętowym lub cytrusowym,
- mydło w płynie z lanoliną o delikatnym zapachu z dodatkiem gliceryny,
- antystatyczny środek do mycia tworzyw sztucznych, PCV oraz powierzchni lakierowanych, zalecany do mycia komputerów, aparatów telefonicznych, telewizorów,
- szampon do dywanów i tapicerki do prania ręcznego,
- odplamiacz do dywanów i tkanin,
- odświeżacz powietrza do pomieszczeń biurowych i łazienki.

**Zamawiający informuje, że:**

1. Koszty niezbędnej energii elektrycznej i wody użytej do realizacji przedmiotu zamówienia pokryje Zamawiający.
2. Wykonawca świadczy usługi sprzątania przy użyciu własnych środków czystości, które sukcesywnie uzupełnia według potrzeb i sprzętu.
3. Koszty zakupu materiałów ( środków czystości środków dezynfekujących , środków zapachowych, mydła, worków na śmieci itp. ) niezbędnych do realizacji zamówienia pokryje Wykonawca.
4. Wyznaczony pracownik Zamawiającego będzie na bieżąco zgłaszał wyznaczonej przez Wykonawcę osobie wszelkie uwagi związane z niedociągnięciami w zakresie świadczonych usług.
5. Osoby świadczące usługę w imieniu Wykonawcy zobowiązane są znać i przestrzegać przepisy BHP i PPOŻ. Osoby te zostaną ponadto zapoznane z przepisami BHP i PPOŻ., które obowiązują na terenie danego obiektu i zostaną zobowiązane do ich przestrzegania.
6. Wykonawca wyznaczy osobę upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, zgodnie z przedmiotem niniejszego zamówienia sprzęt, urządzenia i środki w niezbędnej ilości i o odpowiednich parametrach użytkowych w celu realizacji zamówienia.

